

473ª (QUADRINGÉSIMA SEPTUAGÉSIMA TERCEIRA) REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DO INSTITUTO DE QUÍMICA DA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. ATA. Aos vinte e seis dias do mês de

setembro de dois mil e vinte e quatro, às catorze horas, reuniu-se em sessão extraordinária e em terceira convocação a Congregação do IQ, no *Anfiteatro Paschoal Senise* do Instituto de Química, estando presentes o senhor Diretor do Instituto de Química, o Prof. Dr. Pedro Vitoriano de Oliveira; o Sr. Vice-Diretor, Prof. Dr. Shaker Chuck Farah; a Profª. Dra. Regina Lucia Baldini, Presidente da Comissão de Graduação; a Profª Dra. Carla Columbano de Oliveira, Presidente da Comissão de Pesquisa e Inovação; o Prof. Dr. Carlos Takeshi Hotta, Presidente da Comissão de Cultura e Extensão Universitária, o Prof. Dr. Massuo Jorge Kato, Chefe do Departamento de Química, e o Prof. Dr. João Carlos Setúbal, Chefe do Departamento de Bioquímica. Os Srs. **PROFESSORES TITULARES**, Prof(a)s. Dr(a)s Alexander Henning Ulrich, Alicia Juliana Kowaltowski, Ana Maria da Costa Ferreira, Bettina Malnic, Clélia Ferreira Terra, Ivano Gebhardt Rolf Gutz, Josef Wilhelm Baader, Koiti Araki, Marisa Helena Gennari de Medeiros, Mauro Bertotti, Nadja Cristhina de Souza Pinto, Paolo Di Mascio, Roberto Manuel Torresi, Thiago Regis Longo César da Paixão e Vera Regina Leopoldo Constantino, os Srs. Representantes dos **PROFESSORES ASSOCIADOS**, Prof(a)s. Dr(a)s. Carmen Fernandez, Deborah Schechtman, Roberto Kopke Salinas, Eduardo Moraes Rego Reis, Fábio Luis Forti, Maria Teresa Machini, Mauro Carlos Costa Ribeiro, Paulo Alves Porto, Ricardo José Giordano, Alcindo Aparecido Benito dos Santos, Graziella Eliza Ronsein, Silvia Helena Pires Serrano, Antonio Carlos Borin e dos **PROFESSORES DOUTORES**, Profs. Drs. Claudiana Lameu, Daniela Ramos Truzzi, Flavio Maron Vichi, Gabriel Negrão Meloni, Maria Eunice Ribeiro Marcondes, Pérola de Castro Vasconcellos, Atualpa Albert C. Braga, os **REPRESENTANTES DISCENTES DE GRADUAÇÃO** a Tayne Paranhos Pereira e o Rodrigo Vicente Manhães da Silva, os **REPRESENTANTES DISCENTES DE PÓS-GRADUAÇÃO** Pedro Henrique Alves Damasceno e os **REPRESENTANTE DOS SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS** o Sr. Victor Basile Astuto. **JUSTIFICARAM AUSÊNCIA** o Prof. Dr. Frederico José Gueiros Filho, Presidente da Comissão de Pós-Graduação; o Prof. Dr. Fábio Rodrigues, Presidente da Comissão de Inclusão e Pertencimento; os(as) **PROFESSORES TITULARES**, Prof(a)s Dr(a)s Ana Maria Carmona Ribeiro, Aline Maria da Silva, Claudimir Lucio do Lago, Denise Freitas Siqueira Petri, Glaucia Mendes Souza, Hermi Felinto de Brito, Leandro Helgueira de Andrade, Liane Márcia Rossi, Lúcio Angnes, Luiz Henrique Catalani, Marina Franco Maggi Tavares, Mauricio da Silva Baptista, Pio Colepico Neto, Susana Inés Córdoba de Torresi, os **PROFESSORES ASSOCIADOS**, Prof(a)s. Dr(a)s. Thiago Carita Correra, Daniela Sanchez Basséres, Iolanda Midea Cuccovia e os **PROFESSORES DOUTORES**, Profs. Drs. Gianluca Camillo Azzellini, Paulo Roberto H. Moreno, Pedro Miguel Vidinha Gomes; o **REPRESENTANTES DISCENTES DE PÓS-GRADUAÇÃO**, Fernando Amaral Fernandes e Isabella Gaião da Silva **REPRESENTANTE DOS SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS**, a Sra. Adriana Yamaguti Matsukuma e o Marcos Vinicio Lopes Rodrigues Archilha. Na sequência, o **Senhor Diretor** passa ao Item I – **EXPEDIENTE: o Senhor Diretor** apresenta os novos docentes contratados pelo IQ, Profs. Drs. Jose Tiago Menezes Correia e Airton Germano Bispo Junior. **A) A apreciação das Atas das sessões 471ª (junho) e 472ª (agosto) será feita na próxima reunião.** O item foi **RETIRADO DE PAUTA** para os membros terem tempo hábil para leitura. **B) Apresentação da Profa. Dra. Alicia Kowaltovski sobre o Centro de Metabolismo (CoMeta).** A **Profa. Dra. Alicia Kowaltovski** apresentou a Central Analítica em Metabolismo, destacando que a USP é um expoente em pesquisa nessa área. Ela ressaltou que, se os grupos da universidade forem integrados, será possível alcançar resultados ainda mais significativos. A **Profa. Dra. Silvia Serrano** elogiou a iniciativa, comemorando a possibilidade de atuação dentro do Hospital Universitário (HU). Ela questionou se levar o centro para o HU contribuiria para restaurar a qualidade que o hospital já teve no passado. A **Profa. Dra. Alicia** respondeu que o **Prof. Dr. José Pinhata** está muito interessado em revitalizar o HU, trazendo pesquisa para dentro da instituição. Ela também mencionou o apoio da **Profa. Dra. Eloisa Bonfá**, diretora da FMUSP à iniciativa. O **Prof. Dr. Mauro Bertotti** perguntou sobre o funcionamento administrativo do projeto. Em resposta, a **Profa. Dra. Alicia** explicou que a ideia é manter os vínculos originais das unidades participantes, mas com uma governança centralizada no próprio centro. No entanto, ela destacou que a proposta ainda não está formalizada. O **Prof. Dr. Mauro Bertotti** levantou outra questão sobre a coordenação do projeto a longo prazo, ao que a **Profa. Dra. Silvia Serrano** opinou que será necessário elaborar um estatuto para garantir a organização e a continuidade do trabalho. O **Senhor Diretor** comentou que, durante a reunião dos CEPIDs da USP, o reitor orientou a Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação a lançar um edital para apoiar iniciativas como essa. Ele enfatizou que o que a **Profa. Dra. Alicia** apresentou já está sendo implementado por alguns grupos, mas alertou para a necessidade de evitar erros cometidos no passado. Segundo ele, é essencial elaborar um documento de gestão e gerenciamento que inclua uma proposta detalhada para o projeto. O **Senhor Diretor** também ressaltou que, embora as diretorias estejam apoiando a iniciativa, elas precisam se comprometer formalmente. Ele destacou que o setor de compras envolve recursos das unidades, e é fundamental definir previamente os valores destinados ao prédio no orçamento das unidades participantes. Ele citou como exemplo o biotério, que há anos depende de recursos oriundos da FCF e do IQ. Por fim, a **Profa. Dra. Alicia**

informou que já convocou o **Prof. Dr. José Pinhata**, o **Prof. Dr. Roger Chamas** e representantes da Reitoria para discutirem o compartilhamento de custos e a viabilização do projeto. -.- **ORDEM DO DIA:** -.- **Item 01.** -.- **Processo:** 24.1.00262.46.9 -.- **Interessado:** Departamento de Bioquímica -.- **Assunto:** Concurso público de títulos e provas para concessão do título de Livre Docente junto ao Departamento de Bioquímica, na área de conhecimento de Bioquímica (**Edital ATAC/072024/iqusp**). Candidata inscrita: Dra. FLAVIA VISCHI WINCK. 1. Homologação do [Relatório da Comissão Julgadora](#). *Colocado o assunto em discussão e depois em votação, for aprovado por unanimidade (45 votos).* **APROVADO.** -.- **Item 02.** -.- **Interessado:** Comissão de Pós-Graduação Interunidades (CPGI-PIEC) -.- **Assunto** Homologação, pela Congregação do IQ-USP, da eleição de Presidente e Vice-presidente para a Comissão de Pós-Graduação Interunidades (CPGI) do Programa de Pós-Graduação Interunidades em Ensino de Ciência. A) [Ofício do Programa](#) contendo aprovação *ad referendum* da Diretoria. B) Ata da [eleição](#). 1. Referendar. **REFERENDADO** -.- **Item 03.** -.- **Interessado:** Instituto de Química. -.- **Assunto:** Projetos Acadêmicos Departamentais. A) Ofício e [PA do Departamento de Química Fundamental](#). B) [Ofício](#) e [PA do Departamento de Bioquímica](#). 1. Apreciar. Foi definido que os Projetos Departamentais terão perfil docente igual aos definidos pelo Projeto Acadêmico do IQ. *Colocado o assunto em discussão e depois em votação, for aprovado por unanimidade (46 votos).* **APROVADO.** -.- **Item 04.** -.- **Interessado:** Instituto de Química -.- **Assunto:** Pareceres da [Comissão para Avaliação dos Relatórios de Avaliação Docentes 2024](#) – sobre RADs não entregues ou entregues em atraso. 1) [Ofício](#) do QFL e [Parecer RAD](#) Paola Corio (QFL); 2) [Ofício](#) do QFL e [Parecer RAD](#) Marina Franco Maggi Tavares (QFL); 3) [Ofício do QBQ](#) e [Parecer RAD Pio Colepicolo Neto](#) (QBQ). 1. Apreciar. *Colocado o assunto em discussão e depois em votação, for aprovado por unanimidade (46 votos).* **APROVADO.** -.- **Item 05.** -.- **Interessado:** Paolo Di Mascio -.- **Assunto:** [Relatório Científico Parcial 4](#) - Aplicação de Recursos da Reserva Técnica Institucional de Pesquisa – Instituto de Química – USP – 2020. Processo: FAPESP 2020/15348-6. 1. Apreciar. *Colocado o assunto em discussão e depois em votação, for aprovado por unanimidade (46 votos).* **APROVADO.** -.- **III – EXPEDIENTE PARTE II** -.- **C) Comunicações da Diretoria. C1 - Aplicação de Reservas Técnicas:** Os recursos das RTIs estão sendo aplicados para apoiar reformas de laboratórios ligados aos docentes dos respectivos departamentos e parte que cabe ao Instituto para apoio geral. **C2 – Obras nos Blocos Superiores:** As obras nos blocos superiores causaram barulho e poeira, mas devem ser concluídas no final deste ano. Drenos de água estão sendo instalados, ajustes no piso estão em andamento, e a parte inferior será corrigida. **C3 - Problemas com Alimentação Elétrica da Obra:** Houve preocupações sobre a alimentação elétrica da obra de construção do bloco didático, inicialmente planejada a partir de um quadro existente no "Queijinho". A escolha foi feita por praticidade, pois já há uma conexão subterrânea nesse ponto. No entanto, surgiram preocupações quanto à interferência na estabilidade elétrica dos laboratórios, especialmente devido à possibilidade de variações causadas por equipamentos futuros, como soldas e misturadores de concreto. Foram consideradas outras alternativas, como o uso dos quadros elétricos associados aos blocos 1, 2, 7 e 8, mas verificou-se que esses locais alimentam equipamentos sensíveis, como os espectrômetros de massas. A diretoria reforçou sua sensibilidade aos problemas enfrentados, buscando soluções práticas e rápidas para evitar prejuízos às atividades de pesquisa e garantir o bom andamento das obras. Alternativas para o abastecimento da obra com energia, de modo a não prejudicar a pesquisa estão sendo discutidos. **C4 - Vagas de Estacionamento:** Houve discussões sobre o uso de vagas de estacionamento, especialmente à noite. Foi sugerido o uso de vagas reservadas que ficam disponíveis após o horário comercial. Ainda sobre o assunto eletricidade, a **Profa. Dra. Alicia Kowaltowski** solicitou um estudo de estabilidade elétrica para as instalações do IQ, mencionando que o problema pode estar no fornecimento de energia do Instituto, o que teria piorado após a reforma elétrica com a adição das lâmpadas LEDs. Ela afirmou que, se o IQ tiver um laudo indicando que a energia é de má qualidade, o setor responsável poderá ser cobrado. Alicia ressaltou que o problema não ocorre somente em seu laboratório. A **Profa. Graziella Ronsein** mencionou que há problemas de oscilação no Bloco 3. Já a **Profa. Nadja Cristhina de Souza Pinto** disse que seu laboratório, localizado entre os das Profas. Alicia e da Sayuri, não apresenta problemas elétricos, mas já enfrentou questões como fungos e infiltrações. Ela apontou que os problemas elétricos parecem esparsos e localizados, sugerindo que seria interessante realizar uma avaliação global. O **Prof. Dr. Salinas** comentou que também não enfrenta problemas elétricos em seu espaço. O **Senhor Diretor** informou que o IEE realizará um estudo para a instalação de sistemas geradores de energia. A **Profa. Maria Teresa Machini** sugeriu que talvez esteja faltando por parte da administração uma maior sensibilidade em relação à importância dos equipamentos, que são caros e essenciais. Ela destacou a necessidade de garantir que nada será retirado dos blocos sem aviso prévio, pois isso gera desconforto e preocupação. Ela mencionou que essa incerteza tem tirado o sono de muitos e criticou a falta de cuidado durante modificações nos blocos, citando como exemplo uma ventoinha que estava cheia de poeira. A **Profa. Dra. Carla Columbano** questionou qual seria o problema em realizar uma segunda análise, além daquela conduzida pelo IEE, argumentando que quanto mais laudos houver, melhor. O **Prof. Dr. Ricardo Giordano** opinou que ligar equipamentos simples, como um chuveiro e um micro-ondas, não é um problema, mas conectar

equipamentos de grandes dimensões a uma rede inadequada é uma questão preocupante. Ele enfatizou que qualquer contratação de empresas externas deve ser feita de forma institucional e sob supervisão do IEE. A **Profa. Dra. Silvia Serrano** levantou a questão de equipamentos de grande porte estarem conectados ao mesmo quadro geral que alimenta outros dispositivos, o que pode causar problemas. O **Senhor Diretor** afirmou que é necessário orientar os laboratórios para a instalação adequada dos equipamentos, além de resolver os problemas atuais e expandir as melhorias para outros laboratórios. Ele destacou que a reforma elétrica melhorou a qualidade da rede elétrica externa, mas agora é hora de focar no interior dos laboratórios. Ele perguntou à **Profa. Graziella Ronsein** se já houve uma visita do Dorian e informou que a tentativa de alugar pequenos geradores será feita para evitar problemas como os enfrentados em fevereiro, com tempestades e quedas de energia. A **Profa. Dra. Alicia Kowaltowski** questionou se o IQ realmente não quer que seja feito um laudo. Ela sugeriu que o trabalho seja realizado por profissionais da USP e, caso isso não ocorra, será necessário recorrer a profissionais externos. Profa. Alicia mencionou que não recebeu apoio institucional e afirmou que, se o IEE for envolvido, a Diretoria deve autorizar a ação. O **Senhor Diretor** declarou que não autorizará ninguém externo. A **Profa. Dra. Alicia Kowaltowski** relatou que seu laboratório perdeu oito equipamentos, sendo que vários não estavam conectados à mesma caixa elétrica. Ela enfatizou que o sistema não está estável e pediu que isso seja registrado em ata. O **Prof. Mauro Bertotti** comentou que problemas às vezes ocorrem e que, caso o IEE não consiga resolvê-los, deve-se buscar alternativas, mas sugeriu dar ao IEE mais uma chance, desde que seja uma solução rápida. Ele elogiou o Senhor Diretor pela contribuição ao conseguir o prédio e ressaltou que as obras não podem ser realizadas à noite ou nos finais de semana. Sobre os barulhos, o **Prof. Mauro Bertotti** disse que será necessário conviver com eles por algum tempo, mas ofereceu um voto de louvor ao diretor. O **Prof. Dr. Ricardo Giordano** reiterou sua preocupação com a possibilidade de cada professor contratar empresas externas, o que poderia gerar desordem. A **Profa. Dra. Alicia Kowaltowski** respondeu que já há um histórico de problemas e que, anteriormente, foi dito que não havia nenhuma questão. O **Senhor Diretor** esclarece que a reforma elétrica teve a função de diminuir e melhorar a qualidade do sistema de distribuição para os blocos. O que se almeja agora é agir dentro do laboratório. Ele prefere contar com profissionais de alta estabilidade da USP antes de recorrer a especialistas externos, e menciona que já houve laudos técnicos, incluindo um da empresa **Chave Engenharia**, que apresentou resultados contraditórios: identificou problemas no quadro do laboratório da Profa. Alicia e da Profa. Sayuri, mas não no quadro geral do bloco 10. O **Senhor Diretor** reforça que o relatório indicou a necessidade de filtros harmônicos, bancos de capacitores e recomendações específicas para a instalação de equipamentos. Ele enfatiza que os laudos foram verificados pela **Prefeitura** e pelo **IEE**, que realizaram medições durante sete dias, confirmando as oscilações elétricas. Ele se compromete a priorizar a resolução dos problemas do laboratório da **Profa. Alicia**, reconhecendo que ela já solicitava apoio há muito tempo. O **Diretor** também menciona a possibilidade de verificar se o nobreak adquirido é o correto, sugerindo que um estabilizador maior poderia ser necessário. Por fim, ele conclui que, enquanto os técnicos da USP não forem acionados e fornecerem um diagnóstico preciso, não autorizará a entrada de grupos externos para medições elétricas no Instituto de Química. Se os profissionais da USP não derem uma resposta satisfatória, ele aceitará contratar especialistas externos, com custos cobertos pelo Instituto. O **Prof. Gabriel Meloni** destacou que os problemas de rede elétrica e internet precisam ser abordados com um plano diretor. Na sequência, a **Assistente Acadêmica Monica Pacheco** reforça o pedido de classificação, pelos docentes, de suas pesquisas dentro dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável para que conste do site do IQ, e o prazo para isso é 15 de outubro. Disse que esses registros já existem, mas estão desatualizados. Acrescentou que o Sr. Diretor a designou como representante do IC junto ao **escritório ÉGIDA**, responsável pela gestão de indicadores de desenvolvimento. Esses indicadores são fundamentais para posicionar a **USP** entre as melhores universidades do mundo, desde que sejam respondidos adequadamente. Por isso, ela reforçou a necessidade da participação ativa dos pesquisadores cujas pesquisas se alinhem aos ODS. --

D) Palavra dos Presidentes das Comissões Estatutárias – CG, CPG, CCEX, CIP e CPQI. O **Prof. Dr. Carlos Takeshi Hotta**, Presidente da **CCEX**, informou que a **Feira USP e Profissões** deste ano não ocorrerá no formato tradicional na Praça do Relógio, sendo substituída por três atividades distintas organizadas pelo PSL: **Visitas Monitoradas** – Agendadas para a terceira semana do mês, com significativa participação do Instituto; **USP Volta à Escola** – Programa no qual alunos ingressantes, especialmente de escolas públicas do estado de São Paulo, retornam às suas escolas para apresentar informações sobre a USP e suas formas de ingresso, como o sistema Paulista, ainda em fase de teste. No Instituto de Química (IQ), participaram **sete alunos**, enquanto, na USP como um todo, o número é expressivo; **Feira Virtual** – Acontecerá nos dias **2, 3 e 4 de outubro**, permitindo que estudantes visitem os institutos virtualmente e assistam a palestras com influenciadores e ex-alunos da USP. O professor concluiu destacando que há expectativas quanto ao sucesso do novo formato, embora ainda existam incertezas. Os demais não tiveram comunicações. E) PALAVRA DOS SRS MEMBROS – Não houve manifestações. Nada mais havendo a tratar, o **Senhor Diretor** dá por encerrada a reunião, agradecendo a presença e apoio de todos. Para constar, eu, Monica Pacheco,

Assistente para Assuntos Acadêmicos, lavrei a presente ATA a ser submetida àqueles que presenciarem sua discussão e nela votarem. Instituto de Química da Universidade de São Paulo, 26 de setembro de 2024.